

Договор о взаимодействии

«09» января 2024 г.

№ 01-1/24

Территориальная психолого-медико-педагогическая комиссия управления образования администрации Алексеевского городского округа, именуемая в дальнейшем ТПМПК, в лице председателя комиссии Нарожная Наталья Ивановна, действующего на основании Положения, с одной стороны, и ОГАПОУ «Алексеевский агротехнический техникум», далее – Техникум, в лице директора Вишневецкого Алексея Анатольевича, действующего на основании Устава, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1 Организация профессионального взаимодействия ТПМПК и Техникум в деле оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся Техникума с ограниченными возможностями здоровья, их родителям (законным представителям), педагогам.

2. Обязанности сторон

2.1. Техникум обязуется:

2.1.1. Рекомендовать родителям (законным представителям) обучающихся обследование в ТПМПК в следующих случаях:

— трудности в освоении образовательных программ профессионального обучения (программ профессиональной подготовки) или образования (программ подготовки специалистов среднего звена или программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих) и (или) адаптации в Техникуме;

— особенности в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении;

— девиантное (общественно-опасное) поведение.

2.1.2. Своевременно оформлять необходимые документы для предоставления в ТПМПК и (или) помогать родителям (законным представителям) в их оформлении.

2.1.3. Проводить работу по созданию условий для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья по адаптированным образовательным программам, по оказанию психолого-педагогической помощи на основе рекомендаций ТПМПК.

2.1.4. Контролировать и (или) определять на основе решения ТПМПК сроки повторного комплексного обследования обучающихся.

2.1.5. Предоставлять все необходимые документы для проведения заседания ТПМПК не менее чем за 10 дней до назначенного срока заседания.

2.1.6. Предоставлять соответствующие условия для проведения выездного заседания ТПМПК на базе Техникума.

2.1.7. Осуществлять динамический контроль эффективности реализации рекомендаций ТПМПК и психолого-педагогического сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья специалистами Техникума.

2.2. ТПМПК обязуется:

2.2.1. Информировать Техникум о составе пакета документов для предоставления в ТПМПК, о порядке проведения комплексного обследования обучающихся и выдаче родителям (законным представителям) заключения ТПМПК.

2.2.2. Проводить своевременное бесплатное комплексное психолого-медико-педагогическое обследование обучающихся по направлению ТПМПК Техникума, территориально относящейся к данной ТПМПК, по заявлению и согласию родителей (законных представителей).

2.2.3. Разрабатывать рекомендации по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и созданию условий для организации обучения детей с ограниченными возможностями здоровья.

2.2.4. Информировать родителей (законных представителей) о результатах обследования в доступной форме, а также о возможностях получения обучающимися психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, о различных вариантах организации специальных образовательных условий для их обучения и воспитания, в соответствии с выявленными и индивидуальными психофизическими особенностями.

2.2.5. Оказывать консультативную помощь родителям (законным представителям) обучающихся, работникам образовательных организаций по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно-опасным) поведением.

2.2.6. При необходимости проводить повторное обследование ребёнка с целью уточнения (изменения) данных ранее рекомендаций.

2.2.7. Осуществлять учет данных о детях с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно-опасным) поведением.

3. Права сторон

3.1. Техникум имеет право:

3.1.1. Подать заявку на проведение выездного заседания ТПМПК на базе Техникума.

3.1.2. На организацию совместных консультативно-диагностических заседаний в необходимых (сложных, конфликтных) случаях.

3.1.3. Направить на повторное обследование обучающегося с целью уточнения, изменения ранее данных рекомендаций ТПМПК.

3.2. ТПМПК имеет право:

3.2.1. Требовать предоставления полного комплекта документации для прохождения обследования детей и подростков в ТПМПК.

3.2.2. Запрашивать у Техникума сведения, необходимые для осуществления своей деятельности.

3.2.3. Отказать в проведении комплексного обследования по направлению Техникума в случае отсутствия родителей (законных представителей) обучающегося или при отсутствии документов, подтверждающих это право.

3.2.4. Осуществлять мониторинг учета рекомендаций ТПМПК по созданию необходимых условий для обучения и воспитания обучающегося в Техникуме.

3.2.5. Запрашивать у Техникума отчетность по выполнению и реализации рекомендаций ТПМПК по каждому ребёнку.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

4.2. Настоящий договор налагает на подписавшие стороны моральные и профессиональные обязательства.

4.3. Стороны обязуются своевременно информировать друг друга о возникших препятствиях к выполнению работ, применяя все меры к их устранению.

4.4. Настоящий Договор может быть расторгнут:

— по согласованию Сторон;

— в одностороннем порядке, при условии невыполнения своих обязательств одной из Сторон, предупредив другую Сторону не позднее, чем за две недели до расторжения.

5. Срок действия Договора

5.1. Срок действия Договора один год:

Начало «09» января 2024 года

Окончание «09» декабря 2025 года

5.2. В случае, если за один месяц, до истечения срока действия настоящего договора, ни одна из Сторон не заявит о его расторжении, договор считается пролонгированным на аналогичный период и на аналогичных условиях.

Председатель ТПМПК
/ Н.И. Нарожная/

М.П.



Директор ОГАПОУ «ААТ»
/ А.А. Вишневецкий

М.П.

