



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ДЕПАРТАМЕНТ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ**

Соборная пл., 4, г. Белгород, 308005
тел. (4722) 32-46-17, факс (4722) 32-46-17
e-mail: dopmobo@belregion.ru
<http://образование31.ru>

01.02.2022 № 14-09/НЧ-02/0026

На № _____ от _____

**Руководителям
профессиональных
образовательных организаций**

(по списку)

**О проведении олимпиады
по иностранному языку**

Уважаемые коллеги!

В рамках плана работы регионального учебно-методического объединения по укрупненной группе специальностей и направлений подготовки «Промышленная экология и биотехнологии, технологии легкой промышленности и сферы услуг» на 2021-2022 учебный год, с целью стимулирования интереса к иностранному языку у обучающихся профессиональных образовательных организаций неязыковых специальностей, проводится 15 февраля 2022 года олимпиада по иностранному языку на базе ОГАПОУ «Старооскольский техникум агробизнеса, кооперации и сервиса» (положение прилагается).

Координатор олимпиады: Кузьменко Раиса Михайловна, заместитель директора ОГАПОУ «Старооскольский техникум агробизнеса, кооперации и сервиса» 8-915-521-04-86.

Приложение: на 7 л. в 1 экз.

С уважением,

**Заместитель начальника
департамента**

Л.Т. Шаповалова

Пацка Ирина Михайловна
(4722) 38-08-51 (доб. 214)

Приложение к письму
от « 01 » февраля 2022 г.
№ 17-об/чч-02/0026

ПОЛОЖЕНИЕ
об олимпиаде по иностранному языку
среди обучающихся профессиональных образовательных организаций
Белгородской области
для укрупнённой группы специальности 43.00.00 Сервис и туризм

1. Общие положения

1.1. Региональная олимпиада по иностранному языку (английский) среди обучающихся профессиональных образовательных организаций Белгородской области для укрупнённой группы специальности 43.00.00 Сервис и туризм (далее – Олимпиада) проводится в ОГАПОУ «Старооскольский техникум агробизнеса, кооперации и сервиса» по адресу: город Старый Оскол, микрорайон Макаренко, 39.

1.2. Настоящее Положение определяет цели и задачи Олимпиады, порядок её организации, проведения, подведения итогов и награждения победителей.

1.3. Олимпиада проводится при поддержке АНО «Центр опережающей профессиональной подготовки» в целях выявления и развития у обучающихся профессиональных образовательных организаций Белгородской области (далее – ПОО) творческих способностей в области иностранных языков и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности.

2. Цели и задачи Олимпиады

Цель Олимпиады – стимулирование интереса к иностранному языку у обучающихся неязыковых специальностей, развитие у обучающихся стремления повышать свой уровень владения иностранным языком.

Задачи Олимпиады:

- выявление и поддержка талантливых обучающихся;
- активизация творческой, интеллектуальной инициативы обучающихся и педагогов;
- эстетическое воспитание подрастающего поколения средствами иностранного языка;
- интеграция учебной и воспитательной работы на иностранном языке и применение его в повседневной жизни и в профессиональной деятельности;
- содействие повышению квалификации педагогических работников по вопросам работы с талантливыми детьми;
- совершенствование подготовки специалистов в соответствии с требованиями профессиональных стандартов WorldSkills.

3. Участники Олимпиады

3.1. Участниками Олимпиады могут стать обучающиеся профессиональных образовательных организаций Белгородской области по укрупнённой группе профессии/специальности 43.00.00 Сервис и туризм.

3.2. К участию в Олимпиаде допускаются обучающиеся на момент проведения Олимпиады неязыковых профессиональных образовательных организаций Белгородской области (I-III курсы).

3.3. Каждая образовательная организация может направить для участия не более 2 конкурсантов.

4. Организационный комитет Олимпиады

4.1. Для организации и проведения Олимпиады создается организационный комитет (Приложение №1).

4.2. Оргкомитет определяет организацию Олимпиады и порядок её проведения.

4.3. Разрабатывает и утверждает материалы Олимпиадных заданий по всем видам речевой деятельности.

4.4. Разрабатывают критерии и методики оценки выполненных заданий Олимпиады.

4.5. Разрабатывает организационные требования проведения Олимпиады.

4.6. Оргкомитет проводит подбор членов жюри.

4.7. Оргкомитет на основе поданных заявок комплектует список участников Олимпиады.

4.8. Оргкомитет согласовывает список победителей и призёров Олимпиады, который утверждается приказом ОГАПОУ «Старооскольский техникум агробизнеса, кооперации сервиса».

5. Жюри Олимпиады

5.1. Состав жюри утверждается на заседании Организационного комитета Олимпиады (Приложение №2).

5.2. В состав жюри могут входить преподаватели профессиональных образовательных организаций Белгородской области по иностранному языку (английский).

5.3. Обеспечивает выполнение требований проведения Олимпиады на разработанных Организационным комитетом условиях.

5.4. Жюри проводит оценку выполненных работ и подготовленности участников Олимпиады в соответствии с утверждёнными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий.

5.5. Представляет отчет о проведении Олимпиады Организационному комитету.

5.6. Представляет Организационному комитету списки победителей и призёров Олимпиады.

5.7. Осуществляет иные функции в соответствии с положением Олимпиады.

6. Порядок проведения Олимпиады

6.1. Олимпиада проводится в очном или дистанционном формате 15 февраля 2022 года.

6.2. В Олимпиаде на добровольной и бесплатной основе принимают участие обучающиеся I-III курсов профессиональных образовательных организаций Белгородской области для укрупнённой группы специальности 43.00.00 Сервис и туризм.

6.3. Регистрация участников осуществляется путем отправления заявки не менее, чем за 3 дня до начала Олимпиады (Приложение № 3) с пометкой «Олимпиада по иностранному языку» по электронному адресу: staks.nirs@yandex.ru до 11 февраля 2022 года (включительно).

6.4. Олимпиада включает в себя задания по всем видам речевой деятельности (чтение, говорение, письмо, аудирование).

6.5. По результатам Олимпиады определяется абсолютный победитель Олимпиады и призёры, а также победитель и призёры в номинациях:

- «Аудирование»;
- «Фонетика»;
- «Чтение»;
- «Говорение»;
- «Грамматика и лексика»;
- «Страноведческая викторина»;
- «Лучший переводчик».

6.6. По усмотрению Оргкомитета могут быть введены дополнительные номинации.

6.7. При проведении очной Олимпиады каждому участнику должно быть предоставлено отдельное рабочее место, обеспечивающее равные условия для участия, рабочее место должно соответствовать действующим на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

6.8. До начала Олимпиады представители организатора Олимпиады проводят инструктаж участников Олимпиады – информируют о продолжительности Олимпиады, порядке удаления участников, а также о времени и месте ознакомления с результатами Олимпиады.

6.9. Во время Олимпиады участники:

– должны соблюдать требования к проведению Олимпиады, утверждённые организатором Олимпиады, следовать указаниям представителей организатора Олимпиады;

– не вправе общаться друг с другом, свободно передвигаться по аудитории;

– вправе иметь справочные материалы, разрешённые к использованию во время проведения Олимпиады, перечень которых

определяется в требованиях к организации и проведению соответствующих этапов Олимпиады.

7. Подведение итогов

7.1. По окончании работы Олимпиады проводится заседание жюри, на котором заполняется итоговый протокол и выстраивается рейтинг участников в каждой номинации, и выносится решение об абсолютном победителе Олимпиады и её призёрах, участники, не занявшие призовых мест, получают сертификаты, подтверждающие участие в Олимпиаде. Апелляции по решению жюри не принимаются.

7.2. Абсолютным победителем Олимпиады, а также победителем Олимпиады в номинациях признаётся участник, набравший наибольшее количество баллов.

7.3. Призёрами Олимпиады признаются участники, следующие в итоговом протоколе за победителем и занимающие 2 и 3 место. В случае, если несколько участников Олимпиады набрали одинаковое наибольшее количество баллов, то члены жюри Олимпиады определяют одного победителя открытым голосованием.

7.4. Списки победителей и призеров Олимпиады утверждаются Организационным комитетом Олимпиады, публикуются на сайте техникума <http://prof9.ru/> не позднее 10 дней от даты проведения олимпиады.

7.5. После подведения итогов Олимпиады членами жюри Организационный комитет Олимпиады делает рассылку дипломов для победителей и призеров на адреса электронной почты, которые указаны в заявках участников.

**Состав организационного комитета
олимпиады по иностранному языку среди обучающихся
профессиональных образовательных организаций Белгородской области
для укрупнённой группы специальности (профиля) 43.00.00 Сервис
и туризм**

- | | |
|--------------------------------|---|
| 1. Посохина Елена Владимировна | начальник учебно-методического
отдела
АНО «Центр опережающей
профессиональной подготовки» |
| 2. Паршуков Юрий Николаевич | директор ОГАПОУ
«Старооскольский техникум
агробизнеса, кооперации сервиса» |
| 3. Белова Людмила Ивановна | заместитель директора по УР
ОГАПОУ «Старооскольский
техникум агробизнеса, кооперации
сервиса» |
| 4. Кузьменко Раиса Михайловна | заместитель директора по УМР
ОГАПОУ «Старооскольский
техникум агробизнеса, кооперации
сервиса» |

Состав жюри
олимпиады по иностранному языку среди обучающихся
профессиональных образовательных организаций Белгородской области
для укрупнённой группы специальности (профиля) 43.00.00 Сервис
и туризм

- | | |
|----------------------------------|---|
| 1. Цыбуля Николай Сергеевич | председатель жюри, начальник управления международного сотрудничества НИУ «БелГУ», кандидат филологических наук |
| 2. Скорых Юлия Владимировна | преподаватель иностранного языка ОГАПОУ «Старооскольский техникум агробизнеса, кооперации сервиса» |
| 3. Корешкова Марина Владимировна | преподаватель иностранного языка ОГАПОУ «Старооскольский техникум агробизнеса, кооперации сервиса» |
| 4. Маняхина Елена Юрьевна | преподаватель иностранного языка ОГАПОУ «Алексеевский агротехнический техникум» |
| 5. Пархоменко Елена Владимировна | преподаватель иностранного языка МБОУ «СОШ № 33 с УИОП» |

Бланк заявки на участие в Олимпиаде

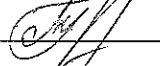
Наименование образовательной организации	
ФИО участника, курс, специальность	
ФИО преподавателя	
Контактный телефон	
E-mail	

СПИСОК РАССЫЛКИ

служебного письма от « 1 » февраля 2022 г. № 14-09/14-02/0026 способ отправки СЭД
(заполняется исполнителем)

отправлено « 1 » февраля 2022 года
(заполняется отправителем)

Адресаты:	Отправка	Получение (СЭД)
Другие организации и управления		
ОГАПОУ «Алексеевский агротехнический техникум»	1	СЭД
ОГАПОУ «Алексеевский колледж»	1	СЭД
ОГАПОУ «Белгородский индустриальный колледж»	1	СЭД
ОГАПОУ «Белгородский механико-технологический колледж»	1	СЭД
ОГАПОУ «Белгородский техникум общественного питания»	1	СЭД
ОГАПОУ «Белгородский техникум промышленности и сферы услуг»	1	СЭД
ОГАПОУ «Борисовский агромеханический техникум»	1	СЭД
ОГАПОУ «Валуйский индустриальный техникум»	1	СЭД
ОГАПОУ «Губкинский горно-политехнический колледж»	1	СЭД
ОГАПОУ «Дмитриевский сельскохозяйственный техникум»	1	СЭД
ОГАПОУ «Ракитянский агротехнологический техникум»	1	СЭД
ОГАПОУ «Ровеньский политехнический техникум»	1	СЭД
ОГАПОУ «Старооскольский техникум агробизнеса, кооперации и сервиса»	1	СЭД
ОГАПОУ «Старооскольский техникум технологий и дизайна»	1	СЭД
ОГАПОУ «Чернянский агромеханический техникум»	1	СЭД
ОГАПОУ «Шебекинский агротехнический ремесленный техникум»	1	СЭД
ОГАПОУ «Шебекинский техникум промышленности и транспорта»	1	СЭД
ОГАПОУ «Ютановский агромеханический техникум имени Евграфа Петровича Ковалевского»	1	СЭД
ОГАПОУ «Яковлевский политехнический техникум»	1	СЭД

Исполнитель  Папека Ирина Михайловна тел.380-851 (доб.214) « 31 » 01 2022г.
(подпись, фамилия, инициалы, телефон, дата)