

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК**

2023 г.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>5</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>9</b>
<b>4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ</b>	<b>10</b>
<b>КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ</b>	<b>12</b>

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности

### **22.02.06 «Сварочное производство»**

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** общий гуманитарный и социально-экономический цикл (ОГСЭ).

## 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

## 1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – **184 часа**, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - **168 часов**;  
самостоятельной работы обучающегося — **10 часов**; консультации – **6 часов**.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>184</i>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>168</i>
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	<i>168</i>
семинары	
<i>консультации</i>	<i>6</i>
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<i>10</i>
в том числе: <i>реферат, эссе, аннотация, презентация, все виды домашней работы.</i>	
<i>Итоговая аттестация в форме – дифференцированного зачёта.</i>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, контрольные работы, самостоятельная работа обучающихся.	Объем часов	Осваиваемые компетенции
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Повседневный английский язык. Англо-говорящие страны. Технический прогресс.</b>			<i>OK2,3,4,6,9</i>
<b>Тема 1.1. Повседневный английский язык.</b>	<b>Содержание учебного материала</b> (дидактические единицы). <b>Основы общения на иностранном языке. Фонетика:</b> понятие о литературном произношении, интонация речи. <b>Грамматика:</b> структура простого распространенного предложения, формальные признаки существительного, местоимения, числительные, степени сравнения имен прилагательных и наречий, предлоги. <b>Лексикаифразаология:</b> лексический минимум 180 лексических единиц, наиболее употребительная лексика, относящаяся к теме «Повседневный английский язык», распространенные разговорные формы – клише (обращение, приветствие, благодарность, извинение и т.д.). <b>Темы практических занятий.</b> Что я знаю о себе? Моя семья и я. Моя семья и мои друзья. Визитная карточка. Удостоверение личности. О себе. Хобби. Разные виды хобби. Деятельность в свободное время. Изучение иностранных языков. Мое хобби – изучение иностранных языков. Этикет. Мой день. Мои друзья. Гости. Мой колледж. Путешествие. Спорт и здоровье.		
	Практические занятия	32	<i>OK2,3,4,6,9</i>
	Контрольные работы	1	
	Самостоятельная работа обучающихся (Общественный транспорт в Англии)	2	
	Консультации	1	
<b>Тема 1.2. Англо-говорящие страны</b>	<b>Содержание учебного материала.</b> (дидактические единицы). <b>Основы общения на иностранном языке. Фонетика:</b> ударение в словах, одноударные и двуударные слова. <b>Грамматика:</b> модальные глаголы, правильные и неправильные глаголы, система времен английского глагола Present, Past, Future (Simple, Continuous, Perfect), структура безличного предложения. <b>Лексикаифразаология:</b> лексический минимум 120 лексических единиц, наиболее употребительная лексика, относящаяся к теме «Англо-говорящие страны», разговорные формы – клише по теме, синонимическая речь. <b>Темы практических занятий.</b> Великобритания. США. Покупки в США. Еда в США. Хранение пищи. Еда в Англии.		<i>OK2,3,4,6,9</i>
	Практические занятия	10	
	Контрольные работы	1	<i>OK2,3,4,6,9</i>
	Самостоятельная работа обучающихся (Театры и развлечения в Англии)	2	
	Консультации	-	
<b>Тема 1.3. Технический прогресс</b>	<b>Содержание учебного материала</b> (дидактические единицы). <b>Основы общения на иностранном языке. Фонетика:</b> основные различия между английским и американским вариантами произношения английских слов. <b>Грамматика:</b> согласование времен, действительный и страдательный залоги, функции глаголов to have, to be, придаточные предложения времени и условия, прямая и косвенная речь. <b>Лексикаифразаология:</b> лексический минимум 200 лексических единиц, устойчивые выражения по теме «TechnicalProgress», техническая		<i>OK2,3,4,6,9</i>

	терминология, основные сокращения, принятые в технических текстах.		
	<b>Темы практических занятий:</b> Метрическая система. Функции компьютеров. Российская индустрия металлов. Промышленная электроника. История зданий. Экосистемы. Роль технического прогресса.		
	Практические занятия	22	
	Контрольные работы	1	
	Самостоятельная работа обучающихся (Свидетельства о регистрации компаний)	2	
	Консультации	1	
<b>Раздел 2. Профессиональная деятельность специалиста.</b>			
<b>Тема 2.1. Моя специальность в современном обществе</b>	Содержание учебного материала (дидактические единицы). <b>Основы делового языка по специальности.</b> <b>Фонетика:</b> интонация речи. <b>Грамматика:</b> образец toassist somebody by doing something, дополнительные придаточные предложения, составные прилагательные. <b>Лексика и фразеология:</b> лексический минимум 250 лексических единиц, наиболее употребительная лексика по теме «Моя специальность в современном обществе», базовая лексика по специальности, профессиональная лексика, термины.		OK2,3,4,6,9
	<b>Темы практических занятий.</b> Моя будущая профессия. Создатели электротехники в России. Природа электричества. Электрический ток и его свойства. Электроскоп. Проводники. Изоляторы. Полупроводники. Потенциал и разность потенциалов. Батареи – источники электроэнергии. Измерительные устройства. Виды электрических цепей. Трансформатор. Дизельный двигатель. Обсуждение различных профессий и условий труда. Командировка за границу. Структура компании. Качество произведенных товаров. Промышленное и офисное размещение.		
	Практические занятия	30	
	Контрольные работы	1	
	Самостоятельная работа обучающихся (Рекламные объявления. Наиболее употребительные сокращения)	1	
	Консультации	1	
<b>Тема 2.2. Подготовка для учёбы за границей</b>	<b>Содержание учебного материала (дидактические единицы). Основы делового языка по специальности.</b> <b>Фонетика:</b> особенности английской артикуляции, интонация речи (повествование, вопрос). <b>Грамматика:</b> неличные формы глаголов Infinitive, Gerund, Participle, глаголы с послелогом, функции one и that of. <b>Лексика и фразеология:</b> лексический минимум 200 лексических единиц, наиболее употребительная лексика, относящаяся к теме «Подготовка для учебы за границей», базовая и терминологическая лексика, необходимая для усвоения темы, лексика по специальности.	3	OK2,3,4,6,9
	<b>Темы практических занятий.</b> Образцы деловых писем. Тексты писем. Личный отчет. Переписка с выбранным университетом. Анкета. Письмо-запрос. Сопроводительное письмо. Приготовление к поездке на учебу за границу. Прием и отклонение предложений.		
	Практические занятия	22	
	Контрольные работы		
	Самостоятельная работа обучающихся (Личное заявление)	1	
	Консультации	1	
<b>Тема 2.3. Поиски работы и</b>	Содержание учебного материала (дидактические единицы). <b>Основы делового языка по специальности.</b> <b>Фонетика:</b> Ударение в словах, интонация речи. <b>Грамматика:</b> времена группы Perfect (Present, Past, Future), причастия I, II и их функции в предложении, The Infinitive, эквиваленты модальных глаголов, определительные придаточные предложения, придаточные		OK2,3,4,6,9

<b>трудоустройство</b>	предложения причины. <b>Лексика и фразеология:</b> лексический минимум 160 лексических единиц, профессиональная лексика, фразеологические обороты, термины, интернационализмы, профессиональное общение.		
	<b>Темы практических занятий.</b> Характеристика компании “Fast-Track”. Новое назначение. Характеристики кандидатов на должность в компании. Резюме. Поиски работы за границей. Рекламные объявления. Вежливые формы общения в деловой обстановке. Интервью с кандидатами о приеме на работу. Реклама как карьера в США. Командировка за границу. Сбор и заполнение документов. Приготовление к поездке. Интервью о приеме на работу. Обсуждение условий приема на работу. Контракт о приеме на работу.		
	Практические занятия	28	
	Контрольные работы		
	Самостоятельная работа обучающихся		
	Консультации	1	
<b>Раздел 3. Основы технического перевода</b>			
<b>Тема 3.1. Технические изобретения.</b>	Содержание учебного материала (дидактические единицы). <b>Основы делового языка по специальности. Фонетика:</b> особенности английской артикуляции, ударение в словах. <b>Грамматика:</b> слова other, another, which, сложное подлежащее, сложное дополнение, местоимение one. <b>Лексика и фразеология:</b> лексический минимум 210 лексических единиц, наиболее употребительная лексика по теме «Технические изобретения», профессиональная лексика, профессионально – ориентированные тексты, многозначность слов, синонимическая речь, прямое и переносное значение слова, техника перевода (со словарем) профессионально – ориентированных текстов.		OK2,3,4,6,9
	<b>Темы практических занятий.</b> Генри Кавендиш и его изобретения. Великая школа Ренессанса. А.С. Попов – изобретатель радио. Д.И. Менделеев и его открытия. Т. Эдисон. М. Кюри и радий. Технические аббревиатуры. Физические величины и единицы измерения. Концепция электрического тока. Наука и экспериментальное исследование. Достижения в науке и технике 20-21 века.		
	Практические занятия	16	
	Контрольные работы		
	Самостоятельная работа обучающихся (Создание проекта на тему: «Великие ученые XVIII – XX веков и их изобретения»)	1	
	Консультации	1	
<b>Тема 3.2. Промышленные структуры Белгородской области</b>	Содержание учебных занятий (дидактические единицы). <b>Основы делового языка по специальности. Фонетика:</b> Ударение в словах, интонация речи. <b>Грамматика:</b> абсолютный причастный оборот, предложение-подлежащее, сложное подлежащее, определения. <b>Лексика и фразеология:</b> лексический минимум 80 лексических единиц, профессиональная лексика, термины, профессиональное общение.		OK2,3,4,6,9
	<b>Темы практических занятий.</b> История развития областного центра «Белый город – душа России». Губкин – один из самых молодых промышленных городов области. Промышленные предприятия городов Губкин и Старый Оскол. Лебединский ГОК – надежный партнер.		
	Практические занятия	168	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся (Структура социальной службы в Белгородской области)	10	
	Консультации	6	
		184	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета *иностранного языка*.

Оборудование учебного кабинета:

**Кабинеты иностранного языка:**

Интерактивная доска (ДФБП)

Проектор

Компьютер

Стол рабочий для учителя

Доска ученическая трехэлементная магнитная

Стол ученический двухместный

Стул ученический

Кресло компьютерное

Шкафы

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. А.П. Голубев, А.П. Коржавый, И.Б. Смирнова «Английский язык для технических специальностей» - учебник для СПО – 3-е издание, Москва, издательский центр «Академия» 2013 год. Рекомендовано ФГАУ «ФИРО». 2022.
2. А.П. Голубев, Н.В.Балюк, И.Б. Смирнова «Английский язык» - учебное пособие для СПО – 6-е издание, Москва, издательский центр «Академия» 2008 год. Допущено Министерством образования РФ. 2022.
3. В.В. Ханина «Английский язык – «Electricity. ElectricalEngineering», Губкин, Губкинский горно-политехнический колледж, учебное пособие для студентов специальности «Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования», 2022.
4. В.К. Мюллер «Новый англо-русский словарь» - Москва. Издательство «Русский язык», 2022.

Дополнительные источники:

1. А.В. Зеленичиков, Е.С. Петрова «Грамматика современного английского языка», Москва. Издательский центр «Академия», 2022.
2. Т.А. Макнамара «Языковое тестирование», Москва, RELOD, 2022.
3. И.Л. Колесникова, О.А. Долгина «Англо-русский терминологический справочник по методике преподавания иностранных языков», СПб., 2021
4. И. П. Агабекян «Английский язык», учебник по английскому языку для СПО, рекомендованный Министерством образования РФ. Издательство Ростов-на Дону «Феникс», 2022.
5. И.С. Богацкий, Н.М. Дюканова «Бизнес-курс английского языка» - 5-е издание исправленное, Киев, ООО «ИП Логос-М», 2022 .
6. Шевелева С.А. «Английский по экономике», Москва, ЮНИТ, 2000. Рекомендовано Министерством и общего и профессионального образования РФ в качестве учебного пособия для студентов высших учебных заведений по экономическим специальностям.



## Интернет-ресурсы:

1. Учебные Интернет-ресурсы по англоязычной литературе: хотлист (hotlist), треза хант (treasure hunt), сабджект сэмпла (subject sampler), мультимедиа скрэпбук (multimedia scrapbook) и вебквест (webquest).

2. World Wide Web from [http://www.media-awareness.ca/English/resources/educational/handouts/internet/teaching\\_zack.cfm](http://www.media-awareness.ca/English/resources/educational/handouts/internet/teaching_zack.cfm)

## 4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ

### ***В результате изучения учебной дисциплины «Иностранный язык» обучающийся должен***

#### **знать/понимать:**

- значения новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа и с соответствующими ситуациями общения;
- языковой материал: идиоматические выражения, оценочную лексику, единицы речевого этикета, перечисленные в разделе «Языковой материал» и обслуживающие ситуации общения в рамках изучаемых тем;
- новые значения изученных глагольных форм (видо-временных, неличных), средства и способы выражения модальности; условия, предположения, причины, следствия, побуждения к действию;
- лингвострановедческую, страноведческую и социокультурную информацию, расширенную за счет новой тематики и проблематики речевого общения;
- тексты, построенные на языковом материале повседневного и профессионального общения, в том числе инструкции и нормативные документы

#### **уметь:**

##### **говорение**

- вести диалог (диалог–расспрос, диалог–обмен мнениями/суждениями, диалог–побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения в бытовой, социокультурной и учебно-трудовой сферах, используя аргументацию, эмоционально-оценочные средства;
- рассказывать, рассуждать в связи с изученной тематикой, проблематикой прочитанных/прослушанных текстов; описывать события, излагать факты, делать сообщения;
- создавать словесный социокультурный портрет своей страны и страны/стран изучаемого языка на основе разнообразной страноведческой и культуроведческой информации;

##### **аудирование**

- понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения;

- понимать основное содержание аутентичных аудио- или видеотекстов познавательного характера на темы, предлагаемые в рамках курса, выборочно извлекать из них необходимую информацию;
- оценивать важность/новизну информации, определять свое отношение к ней:

### **чтение**

- читать аутентичные тексты разных стилей (публицистические, художественные, научно-популярные и технические), используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, просмотровое/поисковое) в зависимости от коммуникативной задачи;

### **письменная речь**

- описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера;
- заполнять различные виды анкет, сообщать сведения о себе в форме, принятой в стране/странах изучаемого языка;

*использовать приобретенные знания и умения в практической и профессиональной деятельности, повседневной жизни.*

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <p><i>общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.</i></p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <p><i>лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.</i></p>	<p><i>Зачёт, контрольная работа, тестирование, в том числе компьютерное, защита проектов и презентаций.</i></p>