

Принято:
на заседании Педагогического совета
ОГАПОУ «Алексеевский агротехнический
техникум»
Протокол №5 от 13.04.2021 г.

Утверждаю:
Директор ОГАПОУ
«Алексеевский агротехнический техникум»
А.А. Вишневецкий
Приказ № 123А от 13.04.2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ **о Школе молодого педагога в** **ОГАПОУ «Алексеевский агротехнический техникум»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность структурного подразделения - Школы молодого педагога, которое создаётся при наличии в техникуме молодых специалистов, не имеющих стажа педагогической работы, не имеющих педагогического образования, а также педагогов со стажем до 3 лет.

1.2. Школа молодого педагога (ШМП) действует в соответствии с законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» от 14.06.2013 г. № 464, Уставом ОГАПОУ «Алексеевский агротехнический техникум», решениями Педагогического совета, приказами директора, настоящим Положением.

1.3. В состав ШМП входят заместители директора, методист, молодые педагоги, их наставники и преподаватели, готовые передавать накопленный опыт.

2. Цели Школы молодого педагога

2.1. Создание условий для мотивации образовательной деятельности педагогических кадров как процесса непрерывного обновления компетенций.

2.2. Организация и создание условий для профессионального роста молодых педагогов.

2.3. Обеспечение продуктивного взаимодействия опытных преподавателей и молодых специалистов в совместной педагогической деятельности.

2.4. Оказание помощи в определении собственных образовательных целей.

3. Основные задачи Школы молодого педагога

3.1. Планомерное раскрытие индивидуальных педагогических способностей начинающего педагога.

3.2. Повышение уровня информационно-методологической культуры преподавателя.

3.3. Оказание помощи в совершенствовании знаний методики и педагогики.

3.4. Обеспечение информационного пространства для самостоятельного овладения профессиональными знаниями.

3.5. Обеспечение качества проведения учебных занятий на основе внедрения в педагогический процесс продуктивных методов, рациональных приемов дидактики.

3.6. Организация работы по формированию конструктивно-содержательных и конструктивно-операционных умений молодых преподавателей.

3.7. Адаптация молодого преподавателя в коллективе.

3.8. Вовлечение в инновационную методическую деятельность, научное осмысление образовательного процесса;

3.9. Формирование у начинающих педагогов потребности в постоянном саморазвитии и самосовершенствовании.

4. Формы работы и виды деятельности

4.1. Целевые взаимные посещения и взаимные просмотры учебных занятий с последующим обсуждением их результатов.

4.2. Доклады и сообщения из опыта работы в сочетании с практическим показом на открытом занятии.

4.3. Разработка методических рекомендаций, памяток, наглядных пособий.

4.4. Изучение и ознакомление с новинками методической литературы.

Основные виды деятельности ШМП:

- формирование индивидуального профессионального стиля педагога через внедрение прогрессивных образовательных технологий;

- оказание помощи начинающим преподавателям в овладении педагогически мастерством через изучение опыта работы лучших преподавателей техникума и других учебных заведений;

- проведение опытными педагогами «Мастер-класса» и учебно-методических занятий для начинающих преподавателей;

- привлечение молодых преподавателей к подготовке и организации педсоветов, семинаров и конференций по проблемам образования;

- отслеживание результатов работы молодого преподавателя;

- диагностика успешности работы молодого преподавателя;

- развитие, модернизация и укрепление материально-технической базы техникума в соответствии с направлением деятельности молодого преподавателя (электронные учебники, наглядные пособия и т. д.);

- организация разработки молодыми преподавателями электронных учебных материалов и методик их использования в учебном процессе;

- подготовка к изданию методической литературы по вопросам образования;

- формирование сети свободного обмена в области образования, в том числе за счёт внедрения форм дистанционного образования.

5. Содержание деятельности

На занятиях Школы молодого педагога оказывается теоретическая и практическая помощь педагогам по вопросам саморазвития и организации образовательного процесса:

- современных подходов к планированию организации научно-методической культуры анализа и самоанализа занятия;
- выбора методической темы или темы по самообразованию;
- руководства учебно-исследовательской деятельности обучающихся;
- диагностики профессиональной деятельности и уровня усвоения программного материала;
- подготовка сообщений теоретического характера.

6. Документация Школы молодого педагога

- 6.1. Положение;
- 6.2. План работы на год;
- 6.3. Анализ работы за учебный год;
- 6.4. Протоколы заседаний.

7. Обязанности педагогов, вошедших в состав Школа молодого педагога

7.1. Обязанности:

- посещать заседания и семинары Школы;
- принимать активное участие в деятельности Школы;
- самостоятельно углублять свои знания по избранной методической теме;
- отчитываться о проделанной работе по методической теме на итоговом заседании Школы молодого педагога.

7.2. Руководит Школой молодого педагога методист, который ведет документацию по работе Школы и отчитывается о проделанной работе на педагогическом совете техникума.

8. Порядок работы Школы молодого педагога

- 8.1. Заседания Школы проводятся один раз в 2 месяца.
- 8.2. Основными темами для обсуждения будут возникающие трудности в осуществлении профессиональной деятельности.
- 8.3. Между заседаниями проводятся индивидуальные консультации с преподавателями.
- 8.4. Контроль деятельности Школы молодого педагога осуществляет заместитель директора (по учебно-методической работе).