


РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета
областного государственного
автономного профессионального
образовательного учреждения
«Алексеевский агротехнический
техникум»

Протокол от 21.03.2022 года № 5

УТВЕРЖДАЮ

Директор областного
государственного автономного
профессионального образовательного
учреждения «Алексеевский
агротехнический техникум»


А.А. Вишневецкий
Приказ от 23.03.2022 года № 78

СОГЛАСОВАНО

на заседании Студенческого совета
Протокол от 23.03.2022 года № 3

СОГЛАСОВАНО

на заседании Совета родителей

Протокол от 23.03.2022 года № 3

Положение о порядке обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья по программам профессионального обучения в ОГАПОУ "Алексеевский агротехнический техникум"

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает единые требования к порядку обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья (различными формами умственной отсталости), не имеющих основного общего и среднего общего образования, по программам профессионального обучения в ОГАПОУ "Алексеевский агротехнический техникум" (далее - Техникум).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства просвещения России от 26.08.2020 г. № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- приказом Минобрнауки России от 02.07.2013 г. № 513 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;
- Уставом ОГАПОУ «Алексеевский агротехнический техникум» (далее – Техникум).

1.3. Данное Положение разработано в части не урегулированной федеральными нормативными документами.

1.4. Используемые термины, определения:

- Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья - физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии,

- Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья - физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

- Инвалид - лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты.

- Инклюзивное образование - обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.

- Адаптированная программа профессионального обучения – профессиональной подготовки, адаптированная для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

- Адаптационная дисциплина - это элемент адаптированной образовательной программы профессионального обучения, направленный на индивидуальную коррекцию учебных и коммуникативных умений и способствующий социальной и профессиональной адаптации обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

- Индивидуальная программа реабилитации (ИПР) инвалида - разработанный на основе решения Государственной службы медико-социальной экспертизы комплекс оптимальных для инвалида реабилитационных мероприятий, включающий в себя отдельные виды, формы, объемы, сроки и порядок реализации медицинских, профессиональных и других реабилитационных мер, направленных на восстановление, компенсацию нарушенных или утраченных функций организма, восстановление, компенсацию способностей инвалида к выполнению определенных видов деятельности.

- Индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

- Специальные условия для получения образования - условия обучения, воспитания и развития обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов

обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

2. Общие требования к разрабатываемым основным программам профессионального обучения

2.1. С учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии для лиц с ОВЗ или на основании ИПР в техникуме разрабатывается адаптированная программа профессионального обучения по профессиям рабочих, должностям служащих с целью обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья (различными формами умственной отсталости), ранее не имевших профессии рабочего или должности служащего.

2.2. Адаптированная программа профессионального обучения разрабатывается на основе профессиональных стандартов (при наличии) и (или) установленных квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках по соответствующим профессиям рабочих и должностям служащих.

При наличии типовой программы профессионального обучения Техникум учитывает ее требования, разрабатывая соответствующие основные программы профессионального обучения.

2.3. Формы обучения и сроки освоения адаптированной программы профессионального обучения определяются образовательной программой.

Срок освоения адаптированной программы профессионального обучения должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов обучения, установленных программой. Обучение может осуществляться в очной, очно-заочной, заочной форме с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Возможно сочетание различных форм получения образования и форм обучения. Содержание программы может учитывать образовательные потребности конкретного обучающегося.

2.4. Структура адаптированной программы профессионального обучения включает:

- общие положения;
- общая характеристика образовательной программы;
- характеристика профессиональной деятельности выпускника;
- планируемые результаты освоения образовательной программы;

- документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса;
- контроль и оценка результатов освоения адаптированной образовательной программы;
- обеспечение специальных условий для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями;
- разработчики адаптированной образовательной программы;
- использование активных и интерактивных форм проведения занятий в образовательном процессе.

2.5. Общая характеристика адаптированной программы профессионального обучения должна содержать цели (задачи) реализации программы; планируемые результаты обучения; требования к уровню подготовки, необходимому для освоения обучающимся программы (для программ повышения квалификации и переподготовки рабочих и служащих); срок освоения программы; формы обучения; формы получения образования; формы проведения итоговой аттестации; материально-технические и организационно - педагогические условия реализации программы; сведения о составителях программы.

2.6. Учебный план адаптированной программы профессионального обучения должен определять перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся, формы промежуточной аттестации.

2.7. Календарный учебный график должен определять периоды реализации видов учебной деятельности, предусмотренных программой, включая практику, периоды проведения промежуточной и итоговой аттестации.

2.8. Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) должна содержать наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом, перечень разделов, тем, виды учебной работы (занятия, практика и проч.) с указанием объемов в часах, содержание учебного материала по разделам и темам, условия реализации дисциплины (модуля) (материально-технические, учебно-методические и информационные); перечень результатов обучения, требования к организации контроля и оценки.

2.9. Оценочные средства должны обеспечивать оценку достижения обучающимся каждого результата, запланированного в программе, а также должны обеспечивать все виды контроля (текущего, промежуточного, итогового), планируемого в рамках основной программы профессионального обучения.

2.10. Программа рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается директором техникума.

2.11. Оригинал утвержденной адаптированной программы профессионального обучения хранится в электронном виде у методиста.

2.12. Файл адаптированной программы размещается на официальном сайте техникума в сети Интернет. Техникум в обязательном порядке

знакомит лиц, зачисляемых в качестве слушателей по основной программе профессионального обучения, с ее содержанием до начала обучения.

3. Общие требования к реализации основных программ профессионального обучения

3.1. Профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих для лиц с ОВЗ (различных форм умственной отсталости) предоставляется бесплатно.

3.2. Зачисление в Техникум осуществляется на основании заявления в соответствии с Порядком приема в Техникум в части приема на программы профессионального обучения лиц с ОВЗ (различными формами умственной отсталости), утверждаемого ежегодно.

3.3. Списки принятых на обучение в Техникум выпускников общеобразовательных организаций с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями интеллекта, расстройством аутистического спектра или другими ментальными нарушениями, не имеющих основного общего или среднего общего образования, утверждаются учредителем с указанием срока обучения.

3.4. Техникум формирует специальные (коррекционные) группы (далее – коррекционные группы) из числа лиц с ОВЗ в соответствии с утвержденными контрольными цифрами приема государственного задания.

Расходы, связанные с созданием и содержанием групп для лиц с ОВЗ, производятся за счет средств бюджета области.

3.5. В Техникуме обучающимся с ОВЗ создаются условия для обучения, воспитания, социальной адаптации и интеграции в общество.

3.6. Образовательный процесс включает: теоретическое обучение, производственное обучение или учебную практику, производственную практику, индивидуальную работу, воспитательную работу.

3.7. Содержание образования и организация образовательного процесса в коррекционных группах регламентируется учебными планами, программами, графиком учебного процесса и расписанием занятий, утвержденными Техникумом.

3.8. Численность обучающихся с ОВЗ с учетом психофизических особенностей в учебной группе устанавливается – не более 15 человек.

3.3. Образовательная деятельность по адаптированным программам профессионального обучения организуется с согласия родителей (законных представителей) (приложение 3) в соответствии с расписанием занятий, утверждаемым ежегодно.

3.4. Учебная нагрузка лиц с ОВЗ не должна превышать 30 часов при пятидневной учебной неделе.

3.5. Профессиональное обучение на производстве (производственная практика) осуществляется в пределах рабочего времени, установленного законодательством о труде для соответствующих категорий работников.

3.6. Обучающихся не допускается использовать на подсобных работах, не входящих в программу профессиональной подготовки, на работах с вредными и тяжелыми условиями труда в соответствии с перечнем, установленным законодательством для лиц, не достигших 18 лет.

3.7. Общая продолжительность каникул составляет не менее 10 недель в год.

3.8. Начало занятий с 8.30 в соответствии с режимом занятий Техникума, утверждаемого до начала учебного года.

3.9. Продолжительность одного урока – 45 минут, перемены – по 5-10 минут, время обеда 1 час.

3.10. Обучающиеся имеют право свободного посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом.

3.11. Обучающиеся имеют право на обучение по индивидуальному учебному плану в соответствии с Положением об индивидуальном учебном плане ОГАПОУ «Алексеевский агротехнический техникум».

3.12. Освоение дисциплины «Физическая культура» осуществляется в соответствии с группой здоровья.

4. Формы, периодичность и порядок текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации

4.1. Текущий контроль знаний (успеваемости) проводится преподавателем, мастером производственного обучения на любом из видов учебных занятий. Методы текущего контроля выбираются преподавателем и мастером производственного обучения исходя из специфики учебной дисциплины.

4.2. Для обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья рекомендуется осуществление входного контроля, назначение которого состоит в определении его способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Форма входного контроля для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

4.3. Текущий контроль знаний может иметь следующие виды:

устный опрос;

проверка выполнения письменных заданий, практических работ.

Допускаются индивидуальные виды текущего контроля знаний, которые определяются преподавателями, мастерами производственного обучения техникума в зависимости от особенностей развития обучающегося. Возможно предоставление дополнительного времени для подготовки ответа при прохождении текущего контроля.

4.4. Виды и периодичность проведения текущего контроля успеваемости обучающихся устанавливаются рабочей программой дисциплины (практики) и фиксируются в журнале теоретического обучения.

4.5. По окончании каждого семестра по всем изучаемым учебным дисциплинам, практикам преподавателями (мастерами производственного обучения) выставляются итоговые оценки на основании оценок текущего контроля.

4.6. Классный руководитель (мастер производственного обучения) учебной группы заполняет сводную ведомость успеваемости и посещаемости обучающихся, установленную соответствующим локальным актом.

4.7. Формы промежуточной аттестации устанавливаются рабочими учебными планами:

- экзамен;
- дифференцированный зачет;
- зачет.

4.8. Все обучающиеся допускаются к промежуточной аттестации.

4.9. Зачет или дифференцированный зачет проводятся за счет объема времени, отводимого на изучение дисциплины.

4.10. При проведении промежуточной аттестации уровень подготовки обучающегося оценивается в баллах: 5 («отлично»), 4 («хорошо»), 3 («удовлетворительно»), 2 («неудовлетворительно») и фиксируется в протоколе. Оценка дифференцированного зачета является оценкой по учебной дисциплине за данный семестр.

4.11. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Экзамены проводятся в период аттестационной недели, определенной учебным графиком, или в специально отведенные дни, установленные приказом директора. Разрешается сдача экзаменов по окончании учебного курса в течение семестра.

4.12. К началу экзамена должны быть подготовлены адаптированные экзаменационные материалы, наглядные пособия, материалы справочного характера (при необходимости), оценочный инструментарий.

4.13. Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена, который проводится для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения и установления на этой основе обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов по соответствующим профессиям рабочих.

4.14. Квалификационный экзамен включает в себя выполнение практической квалификационной работы и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, по соответствующим профессиям рабочих. К проведению квалификационного экзамена могут привлекаться представители работодателей.

4.15. Допуск обучающихся к квалификационному экзамену осуществляется педагогическим советом на основании результатов освоения учебных дисциплин, практик, входящих в образовательную программу профессиональной подготовки.

4.16. Содержание (тематика) практических квалификационных работ и перечень вопросов для оценки теоретических знаний определяется Техникумом и доводится до обучающихся за полгода до проведения квалификационного экзамена.

4.17. Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации. В специальные условия могут входить: предоставление отдельной аудитории, увеличение времени для подготовки ответа, присутствие ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь, выбор формы предоставления инструкции по порядку проведения государственной итоговой аттестации, формы предоставления заданий и ответов (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, с использованием услуг ассистента, использование специальных технических средств, предоставление перерыва для приема пищи, лекарств и др.

4.18. Лицам, успешно завершившим освоение основной программы профессионального обучения и сдавшим квалификационный экзамен на оценку «удовлетворительно», «хорошо», или «отлично» Техникум присваивает квалификацию по профессии рабочего или должности служащего, что подтверждается документом о квалификации - свидетельством о профессии рабочего, должности служащего (далее – свидетельство).

4.19. Требования к свидетельству устанавливаются соответствующим локальным актом Техникума.

4.20. Лицам, завершившим освоение основной программы профессионального обучения и не аттестованным по результатам квалификационного экзамена, назначается повторный квалификационный экзамен не ранее чем через 1 месяц. Повторная итоговая аттестация может проводиться не более 2-х раз для одного лица. Для прохождения повторной итоговой аттестации лицо восстанавливается в Техникуме.

4.21. Лицам, не сдававшим квалификационный экзамен или получившим на квалификационном экзамене неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть основной программы профессионального обучения и (или) отчисленным до окончания обучения, выдается справка об обучении или о периоде обучения по форме, установленной Техникумом в трехдневный срок после издания приказа об отчислении.

4.22. В случае досрочного прекращения образовательных отношений между образовательной организацией и обучающимися организация

руководствуется положениями статьи 61 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5. Порядок и основания перевода обучающихся

5.1. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации в установленные сроки и имеющие академическую задолженность подлежат переводу на следующий курс условно.

5.2. Перевод на следующий курс условно осуществляется по окончании учебного года в соответствии с графиком учебного процесса на основании решения педагогического совета путем издания соответствующего приказа директора.

5.3. Родители (законные представители) обучающихся, переведенных условно на следующий курс, уведомляются о принятом решении, сроках и форме ликвидации задолженности письменно.

5.4. Техникум создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности (определяет дисциплины, составляющие академическую задолженность; устанавливает сроки ликвидации академической задолженности; утверждает состав аттестационной комиссии, организует ее заседание) и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.6. На индивидуальный учебный план переводятся следующие категории обучающихся:

- переведенные с одной образовательной программы на другую;
- переведенные с одной формы обучения на другую;
- зачисленные в образовательную организацию в рамках контрольных цифр приема в октябре-ноябре, в случае завершения учебного курса;
- в случае рождения ребенка и необходимости ухода за ним;
- инвалидности или перенесенного тяжелого заболевания;
- трудоустройства с гибким графиком работы (для обучающихся очной формы обучения);
- необходимости прохождения длительного лечения.

5.7. Индивидуальный учебный план предоставляется обучающемуся сроком на один семестр на основании заявления родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетнего обучающегося (приложение 1). В исключительных случаях до 1 учебного года.

5.8. Обучающиеся по индивидуальному учебному плану (приложение 2) проходят промежуточную и итоговую государственную аттестацию в сроки, установленные графиком учебного процесса.

5.9. Продолжительность обучения по индивидуальному учебному плану может быть изменена с учетом особенностей и образовательных потребностей обучающегося.

5.10. Индивидуальный учебный план подразумевает частичное самостоятельное изучение обучающимся дисциплин, предусмотренных учебным планом.

5.11. Перевод на систему индивидуального обучения может оформляться как по отдельно взятой дисциплине, так и по всему комплексу дисциплин учебного плана.

5.12. Индивидуальный план обучения позволяет выполнять программные требования дисциплин и сдавать экзамены и зачеты в межсессионный период в индивидуально установленные сроки.

5.13. Государственную итоговую аттестацию обучающиеся по индивидуальному учебному плану проходят в сроки, установленные графиком учебного процесса.

5.14. Обучение по индивидуальному учебному плану не отменяет для обучающегося обязанности выполнения основной образовательной программы в полном объеме.

5.15. Организация процесса перевода на индивидуальный учебный план отражена в отдельном локальном акте Техникума.

5.16. Результаты индивидуального учебного плана хранятся в личном деле обучающегося и переносятся в журнал.

5.17. Вопросы перевода обучающихся в другие образовательные организации регламентируются Положением о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся в ОГ АПОУ "Алексеевский агротехнический техникум".

Приложение 1.

Директору ОГАПОУ «ААТ»

Вишневецкому А.А.

ФИО директора

от обучающегося _____ группы

ФИО обучающегося

проживающего по адресу:

заявление.

Прошу перевести меня на индивидуальный учебный план на период с _____ по _____ в связи _____.
(указывается причина)

С условиями перевода и обучения по индивидуальному учебному плану ознакомлен(а), согласен(сна) и обязуюсь выполнять.

Основание: _____
(документ, подтверждающий необходимость перехода на индивидуальный план)

Дата

Подпись

Директору ОГАПОУ «ААТ»

Вишневецкому А.А.

ФИО директора

от родителя _____
ФИО родителя

обучающегося _____ группы

ФИО обучающегося

проживающего по адресу:

заявление.

Прошу перевести моего (сына, дочь) на индивидуальный учебный план на период с _____ по _____ в связи _____.
(указывается причина)

С условиями перевода и обучения по индивидуальному учебному плану ознакомлен(а), согласен(сна) и обязуюсь выполнять.

Основание: _____
(документ, подтверждающий необходимость перехода на индивидуальный план)

Дата

Подпись

ОГАПОУ «Алексеевский агротехнический техникум»

| | | |
|---|--|--|
| <p>СОГЛАСОВАНО:</p> <p>Заместитель директора по УР</p> <p>_____ ФИО</p> <p>«__» _____ 20__ г.</p> | <p>Рассмотрено на заседании педагогического совета</p> <p>ОГАПОУ «Алексеевский агротехнический техникум»,</p> <p>_____</p> <p>протокол от «__» _____ 20__ г.</p> | <p>УТВЕРЖДАЮ:</p> <p>Директор ОГАПОУ «Алексеевский агротехнический техникум»,</p> <p>_____ ФИО</p> <p>приказ от «__» _____ 20__ г. №__</p> |
|---|--|--|

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

ФИО студента

код, наименование

_____ учебный год

на период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

| № п/п | Индекс | Дисциплина (МДК) | Объем часов | Формы аттестации | Курсовой проект (работа) | Результат аттестации (оценка, зачет) | Срок сдачи | Дата сдачи | Подпись преподавателя (лей) |
|-------|--------|------------------|-------------|------------------|--------------------------|--------------------------------------|------------|------------|-----------------------------|
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

Ознакомлен, студент _____
 ФИО

 подпись

Ознакомлен, законный представитель _____
 ФИО

 подпись

«___» _____ 20___ г.

Приложение 3.

Директору ОГАПОУ «Алексеевский
агротехнический техникум»
Вишневецкому Алексею Анатольевичу
родителя

ФИО родителя

_____ обучающегося

ФИО обучающегося

заявление.

Даю согласие на обучение по адаптированной образовательной программе профессионального обучения _____
(наименование программы)

моего(ей) _____ .
сына, дочери ФИО обучающегося

С программой ознакомлен (а).

_____. _____.20__ г.

_____ / _____
подпись расшифровка

