Рассмотрено
на заседании Педагогического совета
Протокол № 06 от 31 августа 2020 г.

**УТВЕРЖДАЮ**
**Директор ОГАПОУ**
**«Алексеевский**
**агротехнический техникум»**
**_____ А.А. Вишневецкий**
**Приказ № 120 от 31 августа 2020 г.**

# ПОЛОЖЕНИЕ
# о формировании фонда оценочных средств по оценке качества освоения основных профессиональных образовательных программ

## 1. Общие положения

1.1. Положение о формировании фонда оценочных средств по оценке качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (далее – ОПОП СПО) разработано в соответствии со следующими регламентирующими документами:

– Федеральным законом от 29.12. 2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

– Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);

– Уставом ОГАПОУ «Алексеевский агротехнический техникум»;

- Положением о текущей и промежуточной аттестации.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки и требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру согласования, утверждения и хранения фонда оценочных средств (далее - ФОС) для контроля сформированности знаний, умений, общих и профессиональных компетенций обучающихся по учебным дисциплинам, профессиональным модулям основных профессиональных образовательных программ (далее - ОПОП), реализуемых в техникуме.

1.3. ФОС является составной частью основной профессиональной образовательной программы по соответствующей специальности СПО.

## 2. Задачи фонда оценочных средств

2.1. В соответствии с ФГОС СПО ФОС является составной частью нормативно-методического обесценения системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП СПО. Оценка качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

Задачами ФОС являются:

– контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС СПО по соответствующей специальности;

– контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора общих и профессиональных компетенций выпускников;

– оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплин и профессиональных модулей;

– обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности.

2.2. ФОС должен формироваться на основе ключевых принципов оценивания:

– валидность: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;

– надежность: использование единообразных показателей и критериев для оценивания достижений;

– объективность: получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

2.3. Основными требованиями, предъявляемыми к ФОС, являются:

– проблемно-деятельностный характер;

– связь критериев с планируемыми результатами.

## 3. Разработка фонда оценочных средств

3.1. ФОС разрабатываются по каждой специальности СПО, реализуемой в колледже.

3.2. ФОС по отдельной специальности СПО состоит из оценочных средств по каждой учебной дисциплине и каждому профессиональному модулю.

3.3. Общее руководство разработкой ФОС осуществляет заместитель директора по методической работе техникума.

3.4. Ответственность за разработку контрольно-оценочных средств (далее – ФОС) по учебной дисциплине, профессиональному модулю по специальности несет преподаватель.

3.5. Непосредственным исполнителем разработки ФОС по учебной дисциплине, профессиональному модулю является преподаватель по соответствующей дисциплине (модулю). ФОС могут разрабатываться коллективом авторов по поручению заведующего кафедрой.

3.6. При составлении, согласовании и утверждении ФОС должно быть обеспечено их соответствие:

– требованиям к уровню подготовки обучающихся ФГОС СПО по соответствующей специальности;

– ОПОП и рабочему учебному плану соответствующей специальности СПО;

- профстандарту (при наличии);

– рабочей программе учебной дисциплины, профессионального модуля, реализуемым в соответствии с ФГОС СПО.

3.7. Работы, связанные с разработкой оценочных средств, вносятся в индивидуальные планы научно-методической работы преподавателей.

## 4. Структура и содержание фонда оценочных средств

4.1. ФОС по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю включают в себя оценочные материалы, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Эти материалы оформляютсяв виде приложений с заданиями для оценки освоения междисциплинарного курса, учебной и производственных практик, квалификационного экзамена. Каждый оценочный материал (задание) должен обеспечивать проверку освоения конкретных компетенций и (или) их элементов: знаний, умений.

4.2. Если одна и та же дисциплина с одинаковыми требованиями к ее содержанию преподается на различных специальностях, то по ней создается единый ФОС.

4.3. ФОС (сборник типовых заданий, нестандартных заданий, наборы проблемных ситуаций, соответствующих будущей профессиональной деятельности, сценарии деловых игр, практические задания и т.п.) должен быть структурирован в соответствии с содержанием рабочей программы дисциплины, профессионального модуля.

## 5. Процедура согласования фонда оценочных средств

5.1. ФОС по профессиональному модулю, учебной дисциплине рассматривается на заседании предметно-цикловой комиссии.

5.2. Создаваемые ФОС по профессиональному модулю могут проходить экспертизу работодателя. Итоги экспертизы оформляются документами (рецензия), подтверждающими факт согласования комплекта ФОС, входящего в состав ОПОП, с представителями профессионального сообщества.

5.3. ФОС по профессиональному модулю утверждается директором техникума. ФОС по учебной дисциплине утверждается заместителем директора по учебно-методической работе.

5.4. Решение об изменении, аннулировании, включении новых ФОС в ФОС принимается на заседании ПЦК, отражается в листе регистрации изменений в ФОС и оформляется протоколом заседания предметно-цикловой комиссии.

## 6. Ответственность за разработку и хранение фонда оценочных средств

6.1. Печатный экземпляр ФОС по профессиональному модулю, дисциплине входит в состав комплекта документов ОПОП.

6.2. ФОС по специальностям СПО, реализуемым в техникуме, являетсяего собственностью.

6.3. Электронный вариант ФОС предоставляется разработчиком в учебно-методический кабинет.

6.4. Электронный вариант (аналог) ФОС хранится в электронной базеданных на сервере техникума.