Принято
на заседании Общего собрания
ОГАПОУ «Алексеевский
агротехнический техникум»
Протокол № 3 от 29.05.2019г.

Утверждаю:
Врио директора ОГАПОУ
«Алексеевский агротехнический
техникум»
_____С.В. Козьменко
Приказ № 142 от 30.05.2019г.

Стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы и поведения работников областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Алексеевский агротехнический техникум»

1.Общие положения

1.1. Стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы и поведения сотрудников (далее - стандарты) областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Алексеевский агротехнический техникум» (далее - Техникум), воплощают в себе основные ценности и устанавливают обязательные для всех сотрудников этические требования, являясь практическим руководством к действию.

1.2. Стандарты призваны установить ключевые принципы, которыми должны руководствоваться работники Техникума.

1.3. Стандарты устанавливаются на основании Конституции РФ, Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и принятых в соответствии с ними иных законодательных и локальных актов, норм международного права, а также общечеловеческих моральных норм и традиций российского образования.

2.Ценности

Основу составляют три ведущих принципа: добросовестность, прозрачность, развитие.

2.1. Добросовестность означает непреклонное следование требованиям закона и надлежащее выполнение обязательств, принимаемых обществом. Главная цель – общекультурные, общечеловеческие, общегосударственные требования к деятельности работника.

2.2. Прозрачность означает обеспечение доступности информации, раскрытие которой обязательно в соответствии с применимым законодательством, а так же иных сведений, раскрываемых в интересах. Вся деятельность Техникума осуществляется в соответствии со строго

документированными процедурами, исполнения за надлежащим выполнением требований закона и внутренних локальных актов.

2.3. Развитие потенциала сотрудников является ключевой задачей руководства. В свою очередь ключевой задачей сотрудников является сознательное следование интересам общества:

- соблюдение высоких этических стандартов поведения;
- поддержание высоких стандартов профессиональной деятельности;
- следование лучшим практикам корпоративного управления;
- создание и поддержание атмосферы доверия и взаимного уважения;
- следование принципу добросовестной конкуренции;
- следование принципу социальной ответственности;
- соблюдение законности и принятых на себя договорных обязательств;
- соблюдение принципов объективности и честности при принятии кадровых решений.

3. Законность и противодействие коррупции

3.1. Приоритетом в деятельности Техникума является строгое соблюдение закона, подзаконных актов, правовых актов, инструкций и т. д., которые служат основой для осуществления всех рабочих процессов в коллективе, центральным ориентиром при планировании деятельности и формировании стратегии его развития.

3.2. Для сотрудников Техникума недопустимо нарушение закона. Каждый работник, совершивший правонарушение будет подвергнут дисциплинарным взысканиям.

3.3. Важнейшей мерой по поддержанию безупречной репутации Техникума является ответственное и добросовестное выполнение обязательств, соблюдение этических правил и норм, что является системой определенных нравственных стандартов поведения, обеспечивающей реализацию уставных видов деятельности Техникума. Они не регламентируют частную жизнь работника, не ограничивают его права и свободы, а лишь определяет нравственную сторону его деятельности, устанавливает, четкие этические нормы служебного поведения.

3.4. Любые отношения основываются на открытости, признании взаимных интересов и неукоснительном следовании требованиям закона. Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Техникуме уполномочен следить за соблюдением всех требований, применимых к взаимодействиям с коллективом, потребителями.

3.5. Добросовестное исполнение обязательств и постоянное улучшение качества услуг, предоставляемые Техникумом, являются главными приоритетами в отношениях с обучающими и родителями (законными представителями). Деятельность Техникума направлена на реализацию основных задач образования, на сохранение и укрепление физического и психического здоровья обучающихся, интеллектуальное и личностное развитие каждого студента с учетом его индивидуальных особенностей

3.6. Сотрудникам не допускать использование любых неправомерных способов прямо или косвенно воздействующих на потребителей услуг Техникума с целью получения иной незаконной выгоды.
3.7. Не допускать в Техникуме любые формы коррупции и в своей деятельности строго выполнять требования законодательства и правовых актов о противодействии коррупции.
3.8. Работникам запрещается получение подарков или иных подношений в любой форме.
3.9. В случае принуждения работника, родителя (законного представителя) к предоставлению перечисленных незаконных выгод, он обязан незамедлительно уведомить об этом руководителя Техникума для своевременного применения необходимых мер по предотвращению незаконных действий и привлечению нарушителей к ответственности.
.

4. . Недопущение конфликта интересов

Во избежание конфликта интересов, работники Техникума должны выполнять следующие требования:
- работник обязан уведомить руководителя о выполнении им работы по совместительству или осуществлении иной оплачиваемой деятельности;
- выполнение работы (осуществление деятельности) может быть запрещено, в случае если такая дополнительная занятость не позволяет работнику надлежащим образом исполнять свои обязанности в Техникуме;
- работник вправе использовать имущество Техникума (в том числе оборудование) исключительно в целях, связанных с выполнением своей трудовой функции.

5. Конфиденциальность

5.1. Работникам Техникума запрещается сообщать третьим лицам сведения, полученные ими при осуществлении своей деятельности, за исключением случаев, когда такие сведения публично раскрыты самим Техникумом.
5.2. Передача информации внутри Техникума осуществляется в соответствии с процедурами, установленными внутренними документами.