Принято
на заседании Педагогического совета
ОГАПОУ
«Алексеевский агротехнический техникум»
Протокол № 02 от 25.10.2016

Утверждаю:
ВрИО директора ОГАПОУ
«Алексеевский агротехнический техникум»
_____ Е.П. Кузьминых
Приказ №248 от 26.10.2016

ПОЛОЖЕНИЕ
об учебно-методическом комплексе

1. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает единые требования к учебно-методическому обеспечению дисциплин, входящих в учебные планы и образовательные программы, реализуемые в ОГАПОУ «Алексеевский агротехнический техникум» (далее – техникум).

2. Учебно-методическое обеспечение в техникумее представляет собой единый учебно-методический комплекс документов (далее УМК), полностью определяющих и обеспечивающих организацию и проведение образовательного процесса по дисциплине.

3. Настоящее Положение определяет основные требования к УМК, структуру УМК, устанавливает процедуру разработки, применения и модернизации УМК, а также определяет систему контроля качества разработки, содержания и применения УМК.

4. Настоящее Положение является обязательным для применения в образовательной деятельности техникума.

5. УМК, разработанный в соответствии с настоящим Положением, является основанием для планирования и реализации всех иных видов обеспечения дисциплины (материально-технического, финансового, кадрового, информационно-библиотечного и др.), в порядке, установленном в техникуме.

Общие требования к учебно-методическому комплексу

УМК должен объединять учебные и методические документы, а также иные документы, необходимые для обучения по дисциплине (информационные и прочие материалы, далее также обозначаемые термином «документы»).

УМК по каждой дисциплине оформляется в виде отдельного комплекта документов. В комплект УМК включаются как документы, разработанные для использования непосредственно в данном УМК, так и иные, в том числе уже имеющиеся документы и информационные источники, разработанные для использования в других УМК. При этом могут применяться документы, разработанные как преподавателями техникума, так и сторонними организациями и авторами.

Для одной дисциплины, включенной в разные образовательные программы, создается один УМК. Исключение может составлять только УМК по дисциплине и профессиональному модулю, являющимися профильными для отдельных специальностей.

Для всех форм обучения создается один УМК, учитывающий различия в объемах всех видов учебной работы при едином содержании дисциплины и одинаковом общем объеме учебной работы.

УМК должен содержать максимально фиксированную и конкретизированную учебную и методическую информацию, предназначенную для обучения. Изменение УМК, его элементов и их содержания допускается при обновлении УМК в порядке, указанном в настоящем Положении.

УМК является документом, устанавливающим форму и содержание всех видов контроля знаний обучающихся, за исключением независимых проверок знаний, проводимых в

установленном порядке, включая проверки остаточных знаний в ходе подготовки и проведения процедур лицензирования и аккредитации.

УМК должен обеспечивать обучающемуся полную и исчерпывающую информацию, как по содержанию дисциплины, так и по организации его обучения, включая информацию по всем видам учебной работы, формам и содержанию всех видов контроля.

Основные термины и понятия. Требования к структуре и содержанию УМК

В настоящем Положении используются следующие термины и понятия.

Профессиональная деятельность – работа, направленная на изменение, преобразование, а также, в отдельных случаях, сохранение объектов профессиональной деятельности. Профессиональная деятельность реализуется через выполнение отдельных профессиональных задач, сгруппированных, как правило, по видам профессиональной деятельности.

Объекты профессиональной деятельности – предметы, системы, явления, процессы, отношения, а также, в отдельных случаях, представления вышеперечисленных объектов в виде описаний (определений, теорий, моделей, гипотез, теорем, сценариев, схем, технологий). Объекты профессиональной деятельности группируются по областям профессиональной деятельности. Объекты отдельных профессий и должностей, как правило, конкретизируются через нормативные документы (квалификационные справочники, должностные инструкции, профессиональные и образовательные стандарты, квалификационные требования и иные документы).

Вид профессиональной деятельности – совокупность профессиональных задач, объединенных схожестью объектов деятельности и/или способов реализации деятельности. Виды профессиональной деятельности устанавливаются, как правило, через нормативные акты (образовательные стандарты, образовательные программы и иные документы).

Сфера профессиональной деятельности – учреждения, органы и организации, в которых может работать выпускник.

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (ФГОС СПО) – совокупность требований, обязательных при реализации основных профессиональных образовательных программ (ОПОП), колледжами, техникумами, имеющими государственную аккредитацию.

Результат освоения основной профессиональной образовательной программы – реально достигнутый конкретным обучающимся уровень освоения соответствующей цели ОПОП.

Результат (фактический результат) освоения дисциплины – реально достигнутый конкретным обучающимся уровень освоения соответствующей цели дисциплины на определенном этапе обучения.

Компетенция – динамичная совокупность знаний, умений, навыков, необходимая для эффективной профессиональной и социальной деятельности и личностного развития выпускников. Компетенции подразделяются на общие (ОК) и профессиональные компетенции (ПК).

Общая компетенция – способность применять знания, умения, успешно действовать на основе практического опыта при решении задач общего рода в определенной широкой области деятельности.

Профессиональная компетенция – способность применять знания, умения и успешно действовать на основе практического опыта при решении профессиональных задач определенного вида профессиональной деятельности.

Детализация компетенций – процесс последовательного уточнения видов и объектов учебной деятельности, соответствующей профессиональной, социальной и иной деятельности, в результате которого получается совокупность элементарных компетенций.

Учебная тема (внутренний модуль) дисциплины - совокупность частей учебной дисциплины (курса), имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям обучения.

Трудоемкость темы - объем учебной работы, необходимой для освоения учебной темы и достижения всех целей темы. Выражается в учебных часах.

Текущий контроль – процедура проверки достижения обучающихся отдельных учебных целей и выполнения части учебных задач программы учебной дисциплины или практики. Время на проведение текущего контроля выделяется в рамках того или иного вида учебной работы, а также может проводиться как в форме самостоятельной работы, так и в форме работы под руководством преподавателя.

Корректирующие действия – действия обучающихся по исправлению отклонений от запланированных результатов обучения, выявленных в процессе текущего и иного контроля.

2. Дидактические требования к разработке УМК

2.1. Требование **научности** – формирование у обучающихся научного мировоззрения на основе представлений об общих и специальных методах научного познания.

2.2. Требование **доступности** – определение степени теоретической сложности и глубины изучения учебного материала сообразно возрастным и индивидуальным особенностям обучающихся.

2.3. Требование **наглядности** – учет чувственного восприятия изучаемых объектов, их макетов или моделей и их личное наблюдение и изучение обучающимися.

2.4. Требование **обеспечения сознательности обучения** – обеспечение самостоятельных действий обучаемых по извлечению учебной информации при четком понимании конечных целей и задач образовательной деятельности.

2.5. Требование **систематичности** и **последовательности обучения** – означает обеспечение последовательности усвоения определенной системы знаний в изучаемой предметной области.

2.6. Требование **прочности усвоения знаний** – глубокое осмысление учебного материала и его рассредоточенное запоминание.

2.7. Требование **единства** осуществления обучающих, развивающих и воспитательных целей целостного образовательного процесса.

2.8. Требование **практической направленности** предполагает формирование общих и профессиональных компетенций, умений и навыков, позволяющих применять полученные знания при решении практических задач.

2.9. Требование **соразмерности** учебной нагрузки предполагает, что объем информации, предлагаемой обучающемуся при изучении дисциплины, должен соответствовать трудоемкости, отводимой на ее освоение.

3. Порядок разработки учебно-методического комплекса и его применения в учебном процессе

УМК рассматривается и одобряется соответствующей предметно-цикловой (методической)комиссией (ПЦК) по каждой дисциплине, в целях организации образовательного процесса в соответствии с требованиями основной профессиональной образовательной программы и Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО).

3.1. УМК разрабатывается преподавателем (коллективом преподавателей) ПЦК, обеспечивающим преподавание дисциплины в соответствии с учебным планом подготовки обучающихся по специальности (направлению) и хранятся в кабинете у преподавателей.

3.2. Программные и учебно-методические материалы, включаемые в УМК, должны отражать современный уровень развития науки, предусматривать логически последовательное

изложение учебного материала, использование современных методов и технических средств образовательного процесса, позволяющих обучающимся глубоко осваивать изучаемый материал и получать умения и навыки по его использованию на практике.

3.3. Обновление УМК производится по решению предметно-цикловой (методической) комиссии, в которой разрабатывался УМК.

4. Организация контроля содержания и качества разработки учебно-методического комплекса

4.1. Контроль содержания и качества разработки УМК осуществляется предметно-цикловой (методической) комиссией.

4.2. При использованииУМК в учебном процессе председатели ПЦК проводят контрольные посещения занятий с целью оценки педагогического мастерства преподавателя, соответствия излагаемого материала программе, уровня освоения учебного материала обучающимися. Результаты контрольных открытых занятий обсуждаются с преподавателем, проводившим занятие, и основные выводы доводятся до всех преподавателей ПЦК.

Приложение 1

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АЛЕКСЕЕВСКИЙ АГРОТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

РАССМОТРЕНО и ОДОБРЕНО
на заседании ПЦК протокол №___
от «___»_____201 г.
Председатель ПЦК_____

Учебно-методический комплекс

НАИМЕНОВАНИЕ МДК, УД, ПМ, УП

Специальность /профессия

Алексеевка, 201 г.

Методические рекомендации по изучению дисциплины УД/ПМ/ПП/УП разработаны на основе Федерального государственного образовательного стандарта СПО (далее - ФГОС), приказ от «»___ г. № по профессии /специальности с учетом профессионального стандарта, примерной программы ППКРС/ППССЗ профессиональных модулей и учебных дисциплин.

Одобрено предметно-цикловой комиссией учетно-экономических дисциплин протокол № от «»_____ 20 г

Председатель _____ И.О.Ф.

Утверждаю: Заместитель директора ОГАПОУ «Алексеевский агротехнический техникум» _____И.О.Ф.